

บร.สาร

BLA News

วารสารสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ (บร.)

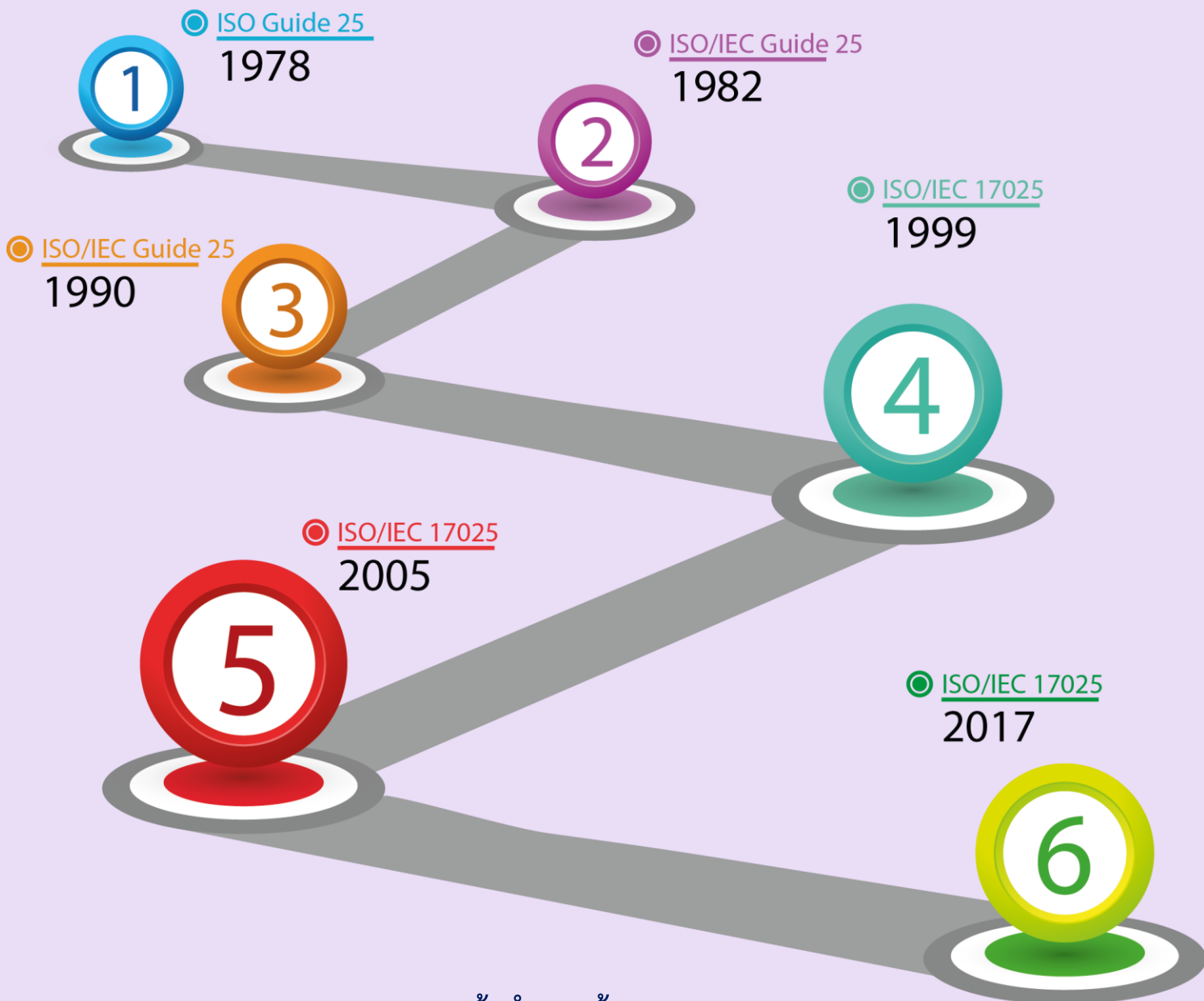
BUREAU OF LABORATORY ACCREDITATION (BLA)



ISSN 1688-4891 ปีที่ 13 ฉบับที่ 41 กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2561

<http://www.dss.go.th>

## STANDARD MILESTONES



การจัดการความเสี่ยง  
สำหรับห้องปฏิบัติการ  
: Page 1

ข้อกำหนดด้านระบบ  
บริหารงานใน ISO/IEC  
17025 ฉบับปี 2017  
: Page 6

ภาพกิจกรรม  
: Page 8

# EDITOR'S NOTE

ทักทาย....สมาชิก บร. สาร

สวัสดีค่ะ ท่านสมาชิกทุก  
ท่าน ณ ปัจจุบันนี้ บร.สาร ของเราก็ได้

เดินทางมาถึงฉบับที่ 41 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2561 แล้วนะคะ บร. สาร ของ  
เรายังคงนำเสนอเนื้อหาที่มีสาระทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ  
ห้องปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในโอกาสนี้ขอเชิญชวนท่านสมาชิกที่ต้องการมีส่วนร่วมในการ  
แบ่งปันสาระความรู้ทางวิชาการ ท่านสามารถส่งบทความที่น่าสนใจมายังกองบรรณาธิการ  
ทางเรายินดีที่จะสื่อช่วยเผยแพร่เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสมาชิกทุกท่าน และเป็นการแลกเปลี่ยน  
เรียนรู้สำหรับผู้ที่อยู่ในแวดวงเดียวกันจะได้นำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

กองบรรณาธิการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากทุกท่าน หากท่าน  
ต้องการให้มีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมในส่วนใดโปรดแจ้งมายังบรรณาธิการ บร.สาร จัก  
ขอบคุณยิ่ง



การจัดการความเสี่ยงสำหรับ  
ห้องปฏิบัติการ

Page 1



ข้อกำหนดด้านระบบบริหารงานใน  
ISO/IEC 17025 : ฉบับปี 2017

Page 6

บรรณาธิการ : นางสาวพรพรรณ ปานทิพย์อำพร

ที่ปรึกษา : นางดุขุฎี มั่นความดี, นางภัทรภร ธนะภาวริศ, นางจันทรัตน์ วรสรรพวิทย์

กองบรรณาธิการ : นางรติกร อลงกรณ์โชติกุล, นางสาวชนิษฐา อัครชัยณรงค์

ถ่ายภาพ/ออกแบบ : นายปรีชา คำแหง, นางสาวเยาวนิจ กันศักดิ์

สถานที่ติดต่อ : สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

อาคารหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น 6 75/7 ถ.พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2201-7178, 0-2201-7191, 0-2201-7194 หมายเลขโทรสาร : 0-2201-7201

เว็บไซต์ : <http://www.dss.go.th>



# การจัดการความเสี่ยงสำหรับ

## ห้องปฏิบัติการ

ชญานี บาตรโพธิ์  
นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

ปัจจุบันมาตรฐาน ISO/IEC 17025 มีการปรับเปลี่ยน โดยได้ประกาศใช้ ISO/IEC 17025: 2017 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 โดยมีสาระสำคัญเปลี่ยนแปลงในเรื่องการจัดการความเสี่ยงของห้องปฏิบัติการ ข้อ 8.5 ระบุว่าห้องปฏิบัติการต้องพิจารณาถึงความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของห้องปฏิบัติการ

ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการที่สำคัญตามที่ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กร

การจัดการความเสี่ยง คือ กระบวนการที่บุคคลทั้งองค์กรได้มีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการระบุแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง ถือได้ว่าเป็นสิ่งที่จำเป็นที่แต่ละห้องปฏิบัติการจะต้องสามารถวิเคราะห์และกำหนดให้ได้ว่า จะมีความเสี่ยงใดเกิดขึ้นได้บ้าง (Risk Identification) ซึ่งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจมีขนาดและผลกระทบที่แตกต่างกัน โดยที่ความเสี่ยงบางประเภทอาจจะมีโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น รวมถึงผลกระทบที่ตามมาจากรisk ที่เกิดขึ้น ดังนั้นบุคลากรในห้องปฏิบัติการจึงควรที่จะวิเคราะห์และกำหนดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นให้ได้

แหล่งที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายโดยทางตรงหรือทางอ้อม เนื่องจากการขาดระบบงานและขาดการควบคุมที่ดี การจัดการภายในล้มเหลวจนทำให้เกิดความสูญเสีย และความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยมีแหล่งที่มาต่างๆ ดังนี้ ความเสี่ยงที่เกิดจากบุคลากร ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี และความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์ภายนอก เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม แผ่นดินไหว

การนำกระบวนการจัดการความเสี่ยงมาใช้ในห้องปฏิบัติการ จะช่วยยืนยันได้ว่าการดำเนินการหรือทำกิจกรรมต่างๆ จะดำเนินไปได้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยจะต้องมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน และมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงทุกระดับทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้เกิด

ประสิทธิผลและสามารถวัดผลได้ รวมทั้งมีการป้องกัน การทบทวน การประเมินผล การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และการบูรณาการให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ในการจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของระบบบริหารคุณภาพ จะเป็นการระบุถึงความเสี่ยงที่เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อความสามารถของห้องปฏิบัติการ รวมถึงความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่วางไว้ เมื่อระบุความเสี่ยงได้แล้วขั้นตอนถัดไปจะเป็นการประเมินระดับของความเสี่ยง เพื่อพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญและมีความเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ เพื่อลดระดับของความเสี่ยงลง โดยจะต้องมีการประเมินระดับความเสี่ยง ซึ่งจะพิจารณากันใน 2 ด้าน คือ โอกาสในการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดขึ้นสูงและมีผลกระทบหรือความรุนแรงสูง หากเกิดขึ้นจะถูกจัดให้เป็นความเสี่ยงที่สำคัญที่จะต้องได้รับการจัดการก่อน สำหรับความเสี่ยงที่สำคัญห้องปฏิบัติการจะต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินการจัดการและป้องกัน เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลง โดยอาจจะเป็นการลดโอกาสในการเกิดหรือเป็นการลดระดับของผลกระทบจากการเกิดความเสี่ยงนั้น ซึ่งขั้นตอนการจัดการความเสี่ยง สามารถทำได้โดย



### แนวทางในการจัดการความเสี่ยง โดยปกติจะประกอบด้วย

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของการจัดการความเสี่ยง (Objective) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นที่สุดที่แต่ละห้องปฏิบัติการจะต้องสามารถวิเคราะห์ (Risk Analysis) และกำหนดให้ได้ว่าห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานใดในองค์กรต้องเผชิญกับความเสี่ยงใดบ้าง (Risk Identification) ซึ่งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจมีขนาดและผลกระทบที่แตกต่างกัน (Risk Estimation) โดยที่ความเสี่ยงบางประเภทอาจจะมีโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิด (Likelihood) ตั้งแต่มีน้อยมาก (Rare) จนไปถึงมีความเป็นไปได้สูง (Almost Certain) รวมถึงผลกระทบที่ตามมาจากรisk ที่เกิดขึ้น (Consequence) อาจมีตั้งแต่ระดับน้อยมาก (Insignificant) ในขณะที่ความเสี่ยง

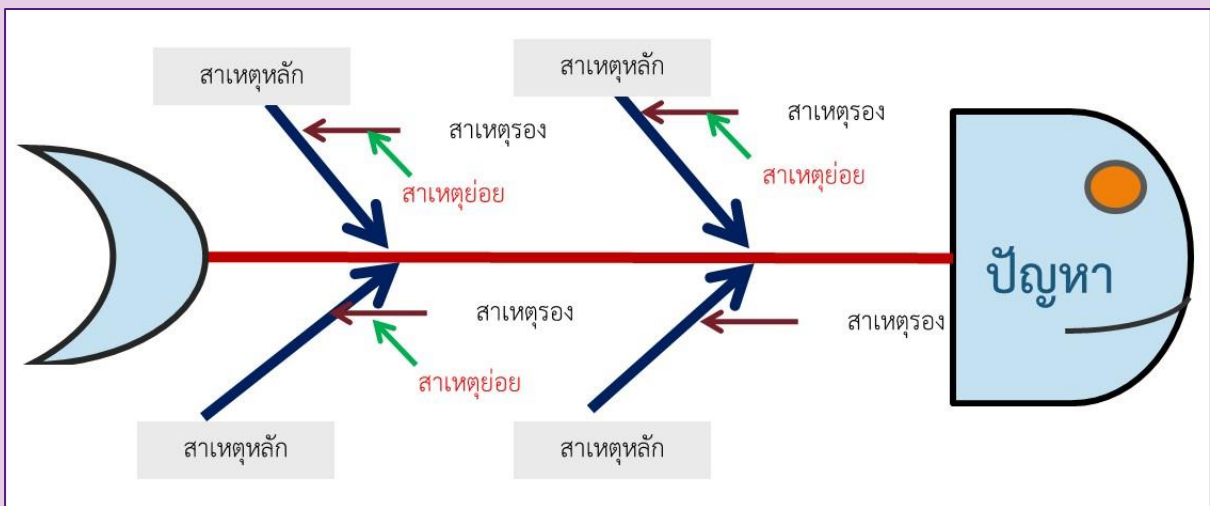
บางประเภทอาจมีแนวโน้มที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมาก (Catastrophic) ดังนั้นบุคลากรในห้องปฏิบัติการจึงควรที่จะวิเคราะห์และกำหนดความเสี่ยงที่จะเผชิญให้ได้

ยกตัวอย่างเช่น ความเสี่ยงด้านเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้งาน หากทำงานไม่ถูกต้องเกิดความเสียหาย หรือไม่พร้อมใช้งาน จะสร้างความเสียหายให้เกิดขึ้นได้ ดังนั้นห้องปฏิบัติการจะต้องระบุถึงระดับของผลกระทบของเครื่องมือหรืออุปกรณ์ทั้งหมดที่มีต่อการปฏิบัติงาน และโอกาสในการเกิดความเสี่ยงของแต่ละเครื่องมือเพื่อมาพิจารณาหาความเสี่ยงที่สำคัญ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถทำได้โดยใช้เครื่องมือที่เรียกว่า “แผนภาพก้างปลา (Fish Bone Diagram)” เป็นแผนภาพที่แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างปัญหากับสาเหตุทั้งหมดที่เป็นไปได้ที่อาจก่อให้เกิดปัญหานั้น โดยส่วนมากมักจะใช้หลักการ 4M 1E เพื่อแยกแยะสาเหตุต่างๆ ซึ่ง 4M 1E นี้มาจาก

- M – Man      คนงาน พนักงาน หรือบุคลากร
- M – Machine   เครื่องจักรหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวก
- M – Material   วัตถุดิบหรืออะไหล่ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในกระบวนการ
- M – Method   กระบวนการทำงาน
- E – Environment   อากาศ สถานที่ ความสว่าง และบรรยากาศการทำงาน

หลักการเขียนแผนภาพก้างปลาอย่างมีประสิทธิภาพ ควรวิเคราะห์ประเด็นโดยแตกก้างปลาให้หลากหลาย และควรจัดหมวดหมู่ของปัญหาและสาเหตุอย่างรอบด้าน ซึ่งหัวปลาคควรหันไปทางด้านขวา เพื่อเปรียบเสมือนทิศทางของลูกศรชี้เข้าไปสู่ปัญหาที่เกิดขึ้น



## 2. การหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยง สามารถทำได้โดย

2.1 การลดความเสี่ยง (Risk Reduction) โดยการหาทางป้องกันเพื่อมิให้มีความเสียหายเกิดขึ้นหรือลดความรุนแรงของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น การวิเคราะห์อาจอาศัยข้อมูลที่มีอยู่รวมไปถึงข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตประกอบการตัดสินใจ

2.2 การรับความเสี่ยงไว้เอง (Risk Retention) คือการที่ผู้บริหารขององค์กรนั้นๆ ยินยอมที่จะรับภาระความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นไว้เอง เนื่องจากเล็งเห็นว่าโอกาสหรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายอยู่ในวิสัยที่ยอมรับได้

2.3. การโอนความเสี่ยง (Risk Transfer) เป็นวิธีการจัดการความเสี่ยงอีกรูปแบบหนึ่งที่ต้องวิเคราะห์และตัดสินใจที่จะเลือกโอนความเสี่ยงออกไปในรูปแบบใด

2.4. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) ทำได้โดยไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง อย่างไรก็ตามวิธีการหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนี้น่าจะเป็นวิธีสุดท้ายหลังจากที่ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่อาจใช้วิธีการอื่นเข้ามาแก้ไขได้เท่านั้น

3. การคัดเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยง ซึ่งการตัดสินใจคัดเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงจะต้องคำนึงถึง

- ความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นหากเลือกวิธีการดังกล่าว และการเตรียมแนวทางแก้ไข
- ค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการจัดการตามวิธีการที่คัดเลือกมีจำนวนมากน้อยเพียงใด
- ผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของธุรกิจที่อาจได้รับจากการตัดสินใจเลือกวิธีการดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่ได้ตัดสินใจเลือกวิธีการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีใดแล้ว สิ่งสำคัญที่ต้องพิจารณาคือ มาตรการที่ได้เลือกใช้นั้นมีความเหมาะสมกับภาวะแวดล้อมในปัจจุบันมากน้อยเพียงใด

4. รายงานความเสี่ยงที่เหลือ (Residual Risk Reporting) เมื่อได้ดำเนินการตามแนวทางที่ระบุไว้แล้ว ก็จะทำให้การรวบรวมความเสี่ยงที่ยังคงเหลือไปนำเสนอผู้ที่มีอำนาจในการตัดสินใจ

5. การติดตามผลและการประเมินผล (Monitoring and Evaluation) เมื่อการดำเนินงานในชั้นต่างๆ ได้ดำเนินงานผ่านพ้นไป ขั้นตอนนี้จะเป็นการติดตามผลที่ได้กระทำไป

หนึ่งในแนวทางที่จะนำมาใช้ในการควบคุมและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่ได้รับการจัดการแล้วจะไม่ส่งผลกระทบต่อระบบบริหารคุณภาพ คือ การตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ซึ่งเป็นการประเมินถึงความสอดคล้องตามข้อกำหนดของการดำเนินไปของห้องปฏิบัติการ รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบบริหารคุณภาพด้วย

นอกจากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจจะมีผลต่อการดำเนินการขององค์กรธุรกิจแล้ว ยังมีเรื่องของอุบัติเหตุซึ่งมักเป็นเรื่องที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้นได้เช่นกัน ดังนั้นองค์กรทุกองค์กรควรมีมาตรการในการรับมือกับภัยที่อาจเกิดขึ้นด้วย เพื่อที่ว่าเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นจริงจะได้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงทีและเหมาะสม ซึ่งมาตรการที่สามารถนำมาใช้ได้ก็คือ มาตรการรับมือกับภัย 5 ประการ (5R)

**R1 Readiness** ความเตรียมพร้อม องค์กรต้องเตรียมความพร้อมระบบการจัดการความเสี่ยงให้มีความพร้อมในการจัดทำมาตรการขจัดหรือควบคุมภัยต่างๆ เอาไว้ล่วงหน้า

**R2 Response** การตอบสนองอย่างฉับไว เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นระบบต้องมีสมรรถนะที่ดีพร้อมในการตอบโต้ภัยแต่ละชนิดอย่างได้ผลและทันเวลา

**R3 Rescue** การช่วยเหลือกู้ภัย เป็นกระบวนการปกป้องชีวิตและทรัพย์สินขององค์กรที่ได้ผลและทันเวลา

**R4 Rehabilitation** การกลับเข้าไปทำงาน เมื่ออุบัติเหตุสิ้นสุดลงแล้วต้องกลับเข้าไปที่เดิมให้เร็วที่สุดเพื่อการซ่อมแซมหรือการสร้างชิ้นใหม่ (Rebuild) เพื่อให้อาคารสถานที่พร้อมที่จะดำเนินการต่อไปได้ อาจรวมไปถึงการประกันภัยด้วย

**R5 Resumption** การกลับคืนสู่สภาวะปกติ องค์กรสามารถเปิดทำการหรือดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามปกติเสมือนว่าไม่มีอุบัติเหตุมาก่อน

ในการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการควรมีแนวทางในการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและเชื่อถือได้ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น จะได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและช่วยให้ห้องปฏิบัติการสามารถดำเนินไปได้อย่างสอดคล้องตามข้อกำหนดที่ต้องการ รวมถึงสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการได้

ดังนั้นกระบวนการจัดการความเสี่ยงจะช่วยป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและปัญหาที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของห้องปฏิบัติการ

#### เอกสารอ้างอิง

1. การบริหารความเสี่ยงกับระบบบริหารคุณภาพ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.ftpi.or.th/2015/3420>.
2. ความเสี่ยง. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <https://www.gotoknow.org/posts/3570133>.
3. การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) สำหรับองค์กร. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <https://www.gotoknow.org/posts/364878>
4. ผังก้างปลา. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : [https://59070328g5.blogspot.com/2016/10/blog-post\\_19.html](https://59070328g5.blogspot.com/2016/10/blog-post_19.html)

# ข้อกำหนดด้านระบบบริหารงานใน ISO/IEC 17025 ฉบับปี 2017

นารัฐ เทศพิทักษ์

มาตรฐาน ISO/IEC 17025: 2017 ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2560 โดยมีการจัดเรียงและเพิ่มเนื้อหาใหม่ที่แตกต่างจาก ISO/IEC 17025: 2005 โดยแบ่งข้อกำหนดเป็นห้าส่วนให้สอดคล้องกับมาตรฐานฉบับใหม่ๆ ที่จัดทำโดย CASCO (ISO's Committee on Conformity Assessment) ได้แก่ (1) ข้อกำหนดทั่วไปซึ่งครอบคลุมเรื่องความเป็นกลางและการรักษาความลับ (2) ข้อกำหนดด้านองค์กร เน้นโครงสร้างองค์กร ลักษณะและสถานะทางกฎหมายของหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ (3) ข้อกำหนดด้านทรัพยากร ได้แก่ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อม เครื่องมือ ความสอบกลับได้ของการวัด และผลิตภัณฑ์และการบริการจากภายนอก (4) ข้อกำหนดด้านกระบวนการ ได้แก่ การทบทวนคำขอ การประเมินและสัญญา การเลือก การทวนสอบและตรวจสอบความใช้ได้ของวิธี การชักตัวอย่าง การจัดการตัวอย่างหรือการสอบเทียบเครื่องมือ บันทึกลงทางด้านเทคนิค การประมาณค่าความไม่แน่นอนของการวัด การเชื่อมั่นในความถูกต้องของผลการทดสอบ การรายงานผล ข้อร้องเรียน งานที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด การควบคุมข้อมูลและการจัดการสารสนเทศ (5) ข้อกำหนดด้านระบบบริหารงาน

ISO/IEC 17025: 2005	ISO/IEC 17025: 2017
4.1 Organization	5 Structural requirements
4.2 Management system	8.2 Management system documentation (Option A)
4.3 Document control	8.3 Control of management system documents (Option A)
4.4 Review of requests, tenders and contracts	7.1 Review of requests, tenders and contracts
4.5 Subcontracting of tests and calibrations	6.6 Externally provided products and services
4.6 Purchasing services and supplies	
4.7 Service to the customer	Entire document
4.8 Complaints	7.9 Complaints
4.9 Control of nonconforming testing and/or calibration work	7.10 Nonconforming work
4.10 Improvement	8.5 Actions to address risks and opportunities (Option A) and 8.6 Improvement (Option A)
4.11 Corrective action	8.7 Corrective action (Option A).
4.12 Preventive action	Removed
4.13 Control of records	7.5 Technical records, 7.11 Control of data and information management and 8.4 Control of records (Option A)
4.14 Internal audits	8.8 Internal audits (Option A)
4.15 Management reviews	8.9 Management reviews (Option A)



ในมาตรฐานฉบับใหม่นี้ ข้อกำหนดด้านระบบการบริหารงานมีการเปลี่ยนแปลงโดยเปิดโอกาสให้ห้องปฏิบัติการสามารถเลือกระบบบริหารงานตามทางเลือกที่มีให้คือ options A และ options B โดยใน options A กำหนดให้ห้องปฏิบัติการต้องดำเนินงานตามหัวข้อด้านระบบบริหารงานที่กำหนดไว้ (ข้อ 8.2 - 8.9) ซึ่งเกือบทั้งหมดไม่แตกต่างจากมาตรฐานฉบับเดิม (เพิ่มเติมหัวข้อการจัดการความเสี่ยงและโอกาส) ส่วนใน options B เป็นทางเลือกใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับห้องปฏิบัติการที่มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 9001 อยู่แล้ว ให้สามารถดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025: 2017 ควบคู่ไปด้วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถใช้กระบวนการทำงานและการควบคุมเอกสารของมาตรฐาน ISO 9001 มาดำเนินงานในส่วนของด้านระบบบริหารงานของห้องปฏิบัติการ (ข้อ 8.2 - 8.9) ซึ่งประกอบด้วย 8.2 การจัดทำเอกสารด้านระบบการบริหารงาน 8.3 การควบคุมเอกสาร 8.4 การควบคุมบันทึก 8.5 การจัดการความเสี่ยงและโอกาส 8.6 การปรับปรุงความสามารถ 8.7 การปฏิบัติการแก้ไข 8.8 การตรวจติดตามคุณภาพภายใน และ 8.9 การทบทวนการบริหารงาน นอกจากนี้ยังสามารถนำมาดำเนินงานครอบคลุมในเรื่องข้อกำหนดทั่วไป ข้อกำหนดด้านองค์กร ข้อกำหนดด้านทรัพยากรของระบบและข้อกำหนดด้านกระบวนการของ ISO/IEC 17025: 2017 ได้

อย่างไรก็ตามหากห้องปฏิบัติการเดิมที่ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025: 2005 เลือกจะดำเนินงานด้านระบบบริหารงานตาม options A ตามมาตรฐานฉบับใหม่ ห้องปฏิบัติการไม่จำเป็นต้องเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารงานขึ้นมาใหม่ อาจเพียงแค่เพิ่มหัวข้อที่ไม่มีในมาตรฐานฉบับเดิม เช่น การจัดการความเสี่ยงและโอกาส เป็นต้น และปรับปรุงเนื้อหาให้มีรายละเอียดสอดคล้องตามมาตรฐานฉบับใหม่

เอกสารอ้างอิง

1. ISO/IEC 17025:2005 General requirements for the competence of testing and calibration laboratories. International Standardization Organization (ISO)
2. ISO/IEC 17025:2017 General requirements for the competence of testing and calibration laboratories. International Standardization Organization (ISO)

# ภาพกิจกรรม

สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการเพื่อสร้างความ  
เชื่อมั่นในผลการทดสอบสำหรับ SMEs ภาคใต้”

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี



พิธีมอบใบรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ  
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561  
ณ ห้องราชเทวีแกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมเอเชีย กรุงเทพมหานคร



วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 นางอุมาพร สุขม่วง อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นประธานเปิดการสัมมนาเสริมสร้างศักยภาพห้องปฏิบัติการทดสอบผลิตภัณฑ์ SMEs ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล พร้อมมอบใบรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ ณ ห้องราชเทวีแกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมเอเชีย กรุงเทพมหานคร และร่วมกล่าวแสดงความยินดีแก่ห้องปฏิบัติการทดสอบจำนวน 5 ห้องปฏิบัติการ ดังนี้

1. บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนซัลติ้ง 1992 จำกัด
2. แผนกวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพ บริษัท ไทยรุ่งเรืองอุตสาหกรรม จำกัด
3. ห้องปฏิบัติการ บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (สระบุรี)
4. Phanthamit Analytical Lab Co.,Ltd.
5. บริษัท โคเทคนา อินสเปคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

การสัมมนา เรื่อง “การรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในผล  
การทดสอบสำหรับ SMEs ภาคตะวันออกเฉิยเหนือ  
วันที่ 16 มีนาคม 2561 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น



สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เข้าร่วมพิธีมอบ  
ใบรับรอง ความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ ณ กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐ  
ประชาธิปไตยประชาชนลาว  
วันที่ 29 มีนาคม 2561 ณ กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



การสัมมนา เรื่อง “แนวทางการจัดการความเสี่ยงสำหรับห้องปฏิบัติการให้สอดคล้องตาม  
มาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017”  
วันอังคารที่ 1 พฤษภาคม 2561  
ณ ห้องประชุมภูมิบัณฑิต อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



## อบรม หลักสูตร “APLAC Training Course – Revision to ISO/IEC 17025”

วันที่ 8 พฤษภาคม 2561

ณ โรงแรมโนโวเทล สยามสแควร์ กรุงเทพฯ



## อบรม หลักสูตร “ข้อกำหนด ISO/IEC 17011: 2017 – Conformity assessment : Requirements for accreditation bodies accrediting conformity assessment bodies”

วันที่ 16 พฤษภาคม 2561

ณ ห้อง 320 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

